

簽 於 通識教育學院  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：

日期：106年12月18日

主旨：檢送「教育部107年選送華語教學助理赴國外學校任教第  
107003A號通告」乙份，請惠予刊載於貴校(會)網站周  
知，請查照。

說明：

- 一、文轉院內各中心、語言中心知悉，並於電子公佈欄公告  
周知，請有意願者逕依規定辦理。
- 二、陳閱後文存查。

| 第二層決行                                                              |      |                                                                  |
|--------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------------------|
| 承辦單位                                                               | 會辦單位 | 決行                                                               |
| <div>校務基金使用<br/>行政組員</div> <div>王郁宜</div> <div>1218<br/>1544</div> |      | <div>通識教育學院<br/>院長</div> <div>劉柏宏</div> <div>1218<br/>1545</div> |



檔 號：

保存年限：

## 教育部 函

機關地址：10051臺北市中山南路5號

傳 真：(02)23976981

聯絡人：陳鈺林

電 話：(02)77365765

受文者：國立勤益科技大學

發文日期：中華民國106年12月18日

發文字號：臺教文(六)字第1060184774號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：107003A美國和理華助通告(ATTCH2 0184774A00\_ATTCH2.doc)

主旨：檢送「教育部107年選送華語教學助理赴國外學校任教第107003A號通告」乙份，請惠予刊載於貴校(會)網站周知，請查照。

說明：請依「教育部補助選送華語教學人員赴國外學校任教要點」辦理薦送事宜。

正本：各公私立大學校院、台灣華語文教學學會、世界華語文教育學會、全球華語文教育專案辦公室(財團法人中衛發展中心)

副本：駐波士頓辦事處教育組(含附件)



國立勤益科技大學



1060063248 106/12/18

## 教育部 107 年選送華語教學助理赴國外學校任教第 107003A 號通告

|                 |                                                                                                                                                                   |                                                                                              |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 任教國家            | 美國                                                                                                                                                                |                                                                                              |
| 合作學校            | College of the Holy Cross 和理大學                                                                                                                                    |                                                                                              |
| 負責人名銜           | Dr. Claudia Ross 中文系主任                                                                                                                                            |                                                                                              |
| 擬聘教學助理數         | 教學助理：3 名                                                                                                                                                          |                                                                                              |
| 聘期起訖            | 107 年 8 月 20 日起至 108 年 5 月 20 日止。<br>( * 獲選人需於聘期前到任，逾期註銷獲聘資格。 )                                                                                                   |                                                                                              |
| 教學人員資格          | 1. 具中華民國國籍，且在臺灣地區設有戶籍(請附證明影本)，並符合下列各款規定之一者(聘期內具國內學生身分)：<br>(1) 國內華語文教學相關系所或學程之在學學生；<br>(2) 國內大學校院以上在學學生，曾於國內大學校院對外華語教學師資培訓班修習 90 小時以上課程，獲有證書。<br>2. 可與老師及同事密切配合者。 |                                                                                              |
| 待遇              | 校方提供                                                                                                                                                              | 1. 一學年 7,000 美元生活費。<br>2. 膳宿及健康保險。<br>3. 每學期可免費註冊 2 門和理大學學分課程。                               |
|                 | 教育部補助項目                                                                                                                                                           | 1. 聘期內每月生活補助費 600 美元，依實際任教天數核給。<br>2. 初次應聘時，補助臺灣至美國任教地往返最直接航程經濟艙機票 1 張(實報實銷，補助款上限 1,530 美元)。 |
| 工作內容<br>(教學及行政) | 1. 負責一至三級 (first, second and third level) 學生的中文練習課。<br>2. 於排定時間(office hours)輔導學生作業。<br>3. 協助辦理相關中華文化活動。                                                          |                                                                                              |
| 授課對象            | 大學部學生                                                                                                                                                             |                                                                                              |

|                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  <p>申請須知</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>申請資料：             <ol style="list-style-type: none"> <li>個人中、英文履歷表；</li> <li>英文教學理念概述；</li> <li>中文教學示範光碟；</li> <li>英文推薦信二封</li> </ol> </li> <li>申請截止日：107 年 3 月 15 日</li> <li>申請程序及注意事項：             <ol style="list-style-type: none"> <li>請將申請資料於申請截止日前由就讀學校函送郵寄達「駐波士頓辦事處教育組」。</li> <li>郵件封面請註明本通告文號，恕不接受電子郵件報名。</li> <li>申請截止日期以申請文件寄達本組日期為準，請申請者提早準備，預留國際郵件寄送時間。</li> <li>郵寄地址：<br/>Education Division<br/>Taipei Economic &amp; Cultural Office in Boston,<br/>99 Summer St., Suite 801,<br/>Boston, MA 02110, U.S.A.<br/>Attn: Jessie Ho</li> </ol> </li> </ol> |
| <p>備註</p>                                                                                     | <ol style="list-style-type: none"> <li>本案係依「教育部補助選送華語教學人員赴國外學校任教要點」規定辦理補助及成效考核。</li> <li><u>本案申請者，經核定錄取，不得再接受其他華語教學人員聘任，倘有上述情事，則註銷當年度其所有華語教學人員錄取資格。</u></li> <li>任教期間，除緊急事件外，請勿申請休假或請假回國、旅遊或提早結束授課期限。</li> <li>錄取者須自行辦妥護照與任教國簽證等證件，倘未及於聘期前辦妥簽證赴任視同放棄錄取資格，請申請人提前注意簽證辦理相關規定。</li> <li>任期屆滿請配合校方辦理工作及教學之移交報告與說明，供下一任教學助理接續執行。</li> <li>獲聘教學助理須協助教育部蒐集當地華語教育資訊，並列入教學成果報告中。</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                            |
| <p>本案聯絡人及聯絡方式</p>                                                                             | <p>駐波士頓辦事處教育組<br/>聯絡人：何佩純<br/>電郵：education@tecoboston.org<br/>電話：1-617-7372055<br/>傳真：1-617-9511312</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |